

Parque Nacional Tikal, 29 de Junio del 2015.
Informe No. 06-2015.

Arquitecto Juan Pablo Rosales Tinoco
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Arquitecto Rosales.

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 47-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 17-2015, del mes de junio del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 0000037.

Actividades Realizadas:

1. Se continua con el inventario de las piezas arqueológicas de Tikal que fueron registradas por el Departamento de Registro de Bienes Muebles, se está cotejando con las fichas existentes y se lleva a cabo el registro fotográfico y digitalización de cada una de las piezas arqueológicas.
2. Se continua con el control del medio ambiente en el museo Sylvanus, Lítico y Almacén de Exhibición.
3. Se realizó el tercer Taller de Sensibilización de la Importancia del Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala, dirigido a los estudiantes de la Escuela Primaria de la Aldea de Zocotzal.
4. Como parte del seguimiento de las capacitaciones de restauración realizadas en el MUNAE se les solicito a los Operativos Elías Castillo y Neftaly Ramos, que dieran una presentación de lo aprendido y que se llevara a cabo una práctica con todo el personal de Laboratorio del CCIT, haciendo uso de materiales cerámicos contemporáneos.
5. Debido a la solicitud realizada por la arqueóloga Rita Casas, encargada de la sección de la CERAMOTECA del departamento del DEMOPRE, se elaboró un muestrario cerámico de los tipos identificados por temporalidad de Tikal.
6. Se realizó el mantenimiento y limpieza general del antiguo Museo Sylvanus Morley, Museo Lítico, Almacén y Galería de Exhibición y de las vitrinas del museo cerámico del CCIT.
7. Se realizó la limpieza general y mantenimiento de infraestructura, patios y área de parqueo del CCIT.

8. El CCIT dio apoyo a la Unidad de Arqueología y Biología, con equipo tecnológico (cámara fotográfica, video, estación total, etc.) vehículo, material de construcción y personal, para realizar los trabajos designados en dichas unidades.
9. Se solicitó el apoyo y colaboración a la Unidad de Carpintería y Mantenimiento para que realice la reparación del piso de madera artificial de la entrada del CCIT, debido a que presenta nuevamente deterioro, asimismo, se le solicitó al Dr. Nakamura de la Universidad de Kanazawa el apoyo con capacitaciones por parte del personal del Centro de Restauración e Investigación Arqueológica de Honduras (CRIA) para darle mantenimiento del equipo fotográfico del CCIT.
10. Según el apoyo ofrecido por parte de las autoridades del PANAT a la epesista Sofía Aguilar de la Escuela de Biología de la USAC, el CCIT está apoyando con una cámara fotográfica para que realice el registro fotográfico de las especies forestales del PANAT.
11. Se apoyó al Proyecto Arqueológico Naachtuun con el traslado y resguardo de materiales arqueológicos procedentes de las excavaciones arqueológicas de la temporada de campo 2014 y 2015.
12. En el Centro de Información Digital se continúa con el inventario de libros y documentos administrativos localizados en la bodega de Plaza Oeste.
13. EICCIT da apoyo con el uso del auditorio, sala de reuniones, equipo de cómputo y proyector, para llevar a cabo los cursos de capacitación de guías comunitarios por parte de INTECAP y los talleres que se llevarán a cabo para realizar el Plan de Manejo de Uaxactún a cargo del Proyecto PACUNAM y con el apoyo de la Unidad Técnica del PANAT, en dichas capacitaciones y talleres se utilizan las instalaciones, préstamo de equipo, energía eléctrica y servicios sanitarios.
14. Se asistió a una reunión de trabajo con el Administrador del PANAT, Lic. Jorge Chocón, en donde se habló sobre diversos temas de trabajo y se hicieron algunas observaciones y recomendaciones de cada área de trabajo. Así mismo, se recibió una invitación de parte del Proyecto "Gastronomía Local" para asistir a la presentación del Proyecto Comunitario del Caserío el Porvenir, Flores, Petén.
15. Se solicitó autorización a la administración del PANAT, para realizar el traslado de 19 cuadros con fotografías, mapas, dibujos e información arqueológica, que se encuentran en el antiguo Museo Morley hacia las instalaciones del CCIT.
16. Elaboración de informe ejecutivo y de avances de los trabajos realizados en el CCIT.

Resultados Obtenidos:

1. Se ha documentado hasta el momento un total de 905 piezas arqueológicas de Tikal con No. de registro, las cuales han sido cotejadas con las fichas de registro, se ha tomado

fotografías y digitalizado las mismas, presentando un informe de los hallazgos identificados.

2. Se continúa con el control del medio ambiente en los museos Sylvannus, Lítico y en el Almacén de Exhibición, en el cual se analiza las fluctuaciones de los niveles de temperatura, humedad y luz y si estos son adecuados para los materiales arqueológicos ahí resguardados, por lo que se describe a continuación dicho análisis.

En el Museo Lítico las temperaturas oscilaron entre 28.7° a 33.7°, en el Museo SylvannusMorley oscila entre 27.9° a 34.2° y en el Almacén de exhibición oscilan entre 27.7° a 33.1°, siendo la temperatura ideal no mayor de 21° centígrados.

En cuanto a la humedad relativa en el Museo Lítico oscila entre 53.8 a 91.4%, en el Museo Morley oscila entre 51.3 a 90.2% y en el Almacén de exhibición oscila entre 48.5 a 88.5% siendo lo ideal, una humedad mínima de 45% y una máxima de 60%.

Ahora bien, en cuanto, a la luz en el Museo Lítico presenta una oscilación entre 11.9 a 85.1 luxes, en el Museo Morley oscila entre 52.3 a 165.6 luxes y en el Almacén de Exhibición 16.6 a 222 luxes, siendo porcentajes de luz ideal para materiales como la cerámica, piedra, metales, etc.

3. En cuanto al tercer Taller de Sensibilización de la Importancia del Patrimonio Cultural y Natural de Guatemala, dirigido a la Escuela de nivel primario de la Aldea de Zocotzal, se recalco la importancia del nuestro del patrimonio, que lo conforma y cómo podemos ayudar en su conservación, así como las leyes que lo protegen, haciendo relevancia de qué forma parte de nuestra identidad nacional.
4. En base a la solicitud realizada por la Coordinación del CCIT, a los Operativos Elías Castillo y Neftaly Ramos, realizaron una presentación de las técnicas de restauración aprendidas y se realizó una práctica con el personal de Laboratorio, la cual, consistió en el desmontaje de piezas cerámicas contemporáneas, limpieza de los fragmentos desmontados y reintegración volumétrica de los mismos.
5. En cuanto al muestrario cerámico solicitado por la CERAMOTECA del DEMOPR, se hizo entrega de un Muestrario Cerámico con fragmentos cerámicos proveniente de las excavaciones realizadas por el Proyecto Arqueológico Tikal, tomando en cuenta el tipo, grupo, complejo y periodo cronológico, así mismo, se entregó en forma impresa un catálogo con dicho material.
6. En cuanto al mantenimiento y limpieza de los museos del PANAT, se realizó la limpieza general de pisos, ventanas, cedazos, paredes, cuadros, vitrinas, paneles informativos y maqueta de Tikal y con brocha se limpiaron los monumentos escultóricos ahí expuestos y en el Almacén de Exhibición, se sacudieron los muebles de madera y se limpiaron con brocha cada pieza cerámica resguardada en dicho almacén, así mismo, se limpiaron los muebles y piezas arqueológicas expuestas en la Galería de Exhibición, observándose que los muebles de madera presentan rajaduras y las planchas acrílicas presentan descristalización debido a la exposición directa de los rayos solares.

7. En cuanto a la limpieza y mantenimiento de los diversos ambientes del CCIT, se realizó en las áreas de patios y parqueo, la limpieza de cunetas, barrido de hojas, escape de la planta, deshierbe y chapeo de áreas verdes, se les dio mantenimiento y limpieza a los aires acondicionados y ductos de aire de la Galería de Exhibición, se limpiaron los gabinetes del área de cocina y del Laboratorio de demostración y privado, así como, la limpieza general de sanitarios, Auditorio, Sala de Reuniones, Centro de Información digital y oficinas.
8. En cuanto al apoyo de equipo, vehículo y personal que el CCIT da a las diferentes unidades de trabajo del PANAT, se encuentra el registro fotográfico de los túneles y del Halcón Peregrino que anida en la crestería del Templo II, trabajos de topografía en el sitio Uaxactún, traslado de agua, lámina, andamios y alambre de amarre al Templo III y desembalaje de la colección cerámica de la señora Neria Herrera, así como, a la Unidad de Dasonomía con el préstamo de un candado y llave.
9. En cuanto al apoyo solicitado a la Unidad de Carpintería y Mantenimiento, se habló de la reparación total del piso de madera artificial, colocando una base de concreto y cambiando dicha madera por madera natural de Manchiche. En cuanto a la solicitud del Dr. Nakamura de las capacitaciones de mantenimiento al equipo fotográfico se debe a que presentan manchas de hongo por lo que es muy necesario el mantenimiento y limpieza general del mismo.
10. En base a la solicitud de la epesista Sofia Aguilar de la Escuela de Biología de la USAC, quien está realizando la homologación de nombres comunes de especies forestales del PANAT, se le está apoyando con una cámara fotográfica marca Olympus, para que realice la documentación fotográfica de las diversas especies de plantas, dicha cámara estará bajo su uso el tiempo que dure dicho estudio.
11. En cuanto al traslado de materiales arqueológicos procedentes del sitio de Naachtun se apoyó recibiendo 22 cajas y 16 costales, conteniendo materiales cerámicos, malacológicos, osteológicos y con escultura procedentes de las excavaciones arqueológicas del Proyecto Naachtun, Temporada 2015, el cual, fue trasladado por la arqueóloga Divina Perla del Proyecto Naachtun y por el arqueólogo Byron Hernández, Coordinador Técnico del DEMOPRE, materiales que fueron recibidos por la Coordinación del CCIT y del señor Marcos Alejandro Colli, vigilante del PANAT, por lo que se revisaron los materiales y se cotejaron con los listados del proyecto, así mismo, se le dio salida al material cerámico y lítico de la temporada de campo 2014, quedando en resguardo de la Bodega de cerámica del PANAT, 3 costales con fragmentos cerámicos y 2 cajas con fragmentos escultóricos.
12. En cuanto al inventario de libros y documentos oficiales del Proyecto Nacional Tikal (PRONAT) localizados en la Plaza Oeste, se continúa con los listados de los libros, se cambiaron ganchos y folders, se inició con la digitalización de los mismos en el Programa Excell y se colocaron en cajas desdoblables para su posterior traslado.
13. El curso de capacitación de Guías Comunitarios, ha sido gestionado por el Sindicato de Trabajados de Tikal, Templo IV (SINTRATIKAL.TC) y está dirigido a personal del parque, sector comercio y Aldea Zocotzal, en el cual, están participando 16 personas en

total, capacitaciones dictadas por el arqueólogo Sergio Pinelo de INTECAP. En cuanto al Plan de Manejo de Uaxactún, se presentó el proyecto por parte de los arqueólogos profesionales Rosa María Chan, Laura Gámez, Mónica Pellecer, Rudy Larios y equipo, en donde, se dio a conocer la problemática y amenazas que presenta actualmente el sitio arqueológico de Uaxactún, así como, el Plan de Restauración, Manejo Forestal, entre otros.

14. En cuanto a la reunión de trabajo con la Administración del PANAT, se hablaron de temas relacionados a compras de insumos, estudios ambientales, ahorro de combustible, hallazgos de contraloría, control de teléfono, construcción de infraestructura para la agencia de Banrural, mejoramientos de senderos, talleres de concientización del personal por parte de la ONSEC, uso de los equipos, recomendaciones entre otros temas de carácter general. En cuanto a la presentación del Proyecto Comunitario del Caserío el Porvenir, se dio a conocer los objetivos, desarrollo del proyecto, a quien va dirigido, tipo de productos a promocionar, capacitaciones a 15 mujeres de la comunidad con el apoyo por parte de la Universidad de Kanazawa, JICA y PANAT.
15. En cuanto a la autorización para realizar el traslado de los cuadros interpretativos que se encuentran en el antiguo Museo Morley hacia las instalaciones del CCIT, la administración del PANAT, autorizo dicho traslado y digitalización de los mismos.
16. Se elaboraron los informes ejecutivo y de avances de todas las actividades realizadas en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal y Museos de sitio.

Nota: los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondientes al mes de junio del año en curso, que fue entregado a la Unidad de Recursos Humanos del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,


Elizabeth Marroquín Álvarez.

Vo. Bo.


Lic. Jorge Enrique Chocón Tún
Administrador General
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural